

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Директор ООО «ВИТА»

В. С. Ванияшина
« 01 » 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «СОЦИАЛЬНО-
ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Н.В. Колпакова
2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ
ПРЕПАРАТОВ В УСЛОВИЯХ АПТЕЧНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ И ВЕТЕРИНАРНЫХ АПТЕЧНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 33.02.01 ФАРМАЦИЯ

КВАЛИФИКАЦИЯ: ФАРМАЦЕВТ

Покров, 2025 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449

СОСТАВИТЕЛЬ:

Преподаватель Колпакова И.Р.

РАССМОТРЕНО:

На заседании Педагогического совета Протокол № 1 от «28» августа 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	13
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа УП.02.01 Учебной практики является частью образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация. Рабочая программа учебной практики входит в состав профессионального модуля «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения».

1.2. Цели и задачи учебной практики:

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модуля по основному виду деятельности (ВД) «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности

Цель практики: комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности по специальности, развитие общих и формирование профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в условиях аптечной организации, а именно:

- оформление торгового зала с использованием элементов мерчандайзинга;
- соблюдение условий хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности;
- применение современных технологий и обоснование рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента.

Задачи практики

- знакомство с ассортиментом лекарственных препаратов в аптеке;
- формирование у обучающихся навыков по правилам соблюдения санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- формирование у обучающихся фармацевтического мышления и поведения, обеспечивающего решение профессиональных задач.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций ветеринарных аптечных организаций
- Проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску

уметь:

- У1 готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;
- У2 изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку;

- У3 получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов;
- У4 фасовать изготовленные лекарственные препараты;
- У5 пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;
- У6 пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;
- У7 осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств;
- У8 производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;
- У9 проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;
- У10 проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного;
- У11 упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;
- У12 регистрировать результаты контроля;
- У13 вести отчетные документы по движению лекарственных средств;
- У14 маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками;
- У15 заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов;
- У16 интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;
- У17 оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов;
- У18 применять средства индивидуальной защиты;
- У19 соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации

знать:

- 31 нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм;
- 32 законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов;
- 33 нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю;
- 34 правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;
- 35 физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;
- 36 нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества;
- 37 порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций;
- 38 номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм;
- 39 номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;
- 310 условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;

- 311 порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;
- 312 методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;
- 313 вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;
- 314 информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;
- 315 способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;
- 316 виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов;
- 317 методы анализа лекарственных средств;
- 318 правила оформления лекарственных средств к отпуску;
- 319 виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления;
- 320 требования к документам первичного учета аптечной организации;
- 321 виды документации по учету движения лекарственных средств;
- 322 требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;
- 323 средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях;
- 324 санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда;
- 325 правила применения средств индивидуальной защиты.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего – 2 недели (72 часа)

1.4. Формы проведения учебной практики.

Учебная практика проводится в форме практической подготовки обучающихся в профильных организациях.

1.5. Место и время проведения учебной практики.

Учебная практика проводится на базах аптечных учреждений на основе договоров об организации и проведении практики. Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики – 6 академических часов в день и не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику в аптечных учреждениях распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, принятые в этих учреждениях.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики в рамках модуля по основному виду деятельности (ВД) «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций ветеринарных аптечных организаций», формирования у обучающихся профессиональных навыков в условиях реального производства, является овладение обучающимися профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций
ПК 2.2.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации
ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств
ПК 2.4.	Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов
ПК 2.5.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, с коллегами демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Темы учебной практики	Виды работ	Объем часов
Знакомство с деятельностью аптеки производственной с правом изготовления лекарственных препаратов	Знакомство с деятельностью аптечной организации. Охрана труда и техника безопасности, опасные факторы в производственных помещениях аптеки. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с помещениями (зонами) аптечной организации, их назначением. Устройство, оборудование производственных помещений аптеки. Составление описания помещения и зарисовка плана аптеки. Знакомство с деятельностью аптеки производственной с правом изготовления лекарственных препаратов.	6
Использование нормативной документации при изготовлении лекарственных форм	Работа с нормативной документацией: - проведение оценки качества лекарственных веществ по их физико-химическим свойствам в соответствии с требованиями нормативной документации; определение свойств лекарственных веществ с помощью Государственной фармакопеи; - оформление штангласов в соответствии с требованиями нормативно-технической документации	6
Дозирование в аптечной технологии	Дозирование в фармацевтической технологии: - взвешивание твердых лекарственных веществ на ручных, тарирных и электронных весах. - отмеривание по объему с помощью мерной посуды; - отмеривание больших и малых количеств жидкостей	6
Изготовление твердых лекарственных форм.	Изготовление простых порошков: - организация рабочего места для изготовления лекарственных форм; - проведение расчетов; - использование таблиц для расчетов; - упаковка и оформление к отпуску лекарственных форм; - проведение оценки качества; - оформление ППК.	12
Изготовление жидких лекарственных форм	Изготовление жидких лекарственных форм (водных растворов, капель, концентратов, внутриаптечных заготовок): - организация рабочего места для изготовления лекарственных форм; - проведение расчетов; - использование таблиц для расчетов; - упаковка и оформление к отпуску	12

	лекарственных форм; - проведение оценки качества; - оформление ППК	
Изготовление мягких лекарственных форм	Анализ рецепта лекарственной формы (мази, пасты, линимента, др.) - организация рабочего места для изготовления лекарственных форм; - проведение расчетов; - использование таблиц для расчетов; - упаковка и оформление к отпуску лекарственных форм; - проведение оценки качества; - оформление ППК.	12
Фасовка порошков	Фасовка порошков; Фасовка ЖЛФ;	6
Оформление лекарственных средств к отпуску	Оформление лекарственных средств к отпуску Оформление документов первичного учёта. Использование нормативной документации	6
Изучение особенностей лекарственных форм и препаратов промышленного производства	Анализ номенклатуры лекарственных препаратов промышленного производства в аптеке. Описание типовой технологической схемы производства.	4
Промежуточная аттестация Комплексный дифференцированный зачет		2
Всего		72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Учебная практика проводится непрерывно в аптечных учреждениях, имеющих лицензию на осуществление фармацевтической деятельности.

Базы учебной практики обучения ЧПОУ «СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ» закреплены договорами на осуществление практической подготовки фармацевтических работников с аптечными учреждениями.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Скуридин, В. С. Технология изготовления лекарственных форм: радиофармпрепараты: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Скуридин. — М.: Юрайт, 2023-141

2. Коноплева, Е. В. Фармакология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 433 с

Дополнительная литература

1. Полковникова, Ю. А. Технология изготовления и производства лекарственных препаратов: учебное пособие / Ю. А. Полковникова, С. И. Провоторова. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 240 с

2. Сливкин, А. И. Контроль качества лекарственных средств. Лабораторный практикум: учебно-методическое пособие для спо / А. И. Сливкин, О. В. Тринеева. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 80 с.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Практическая подготовка является обязательным разделом ППССЗ.

Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и реализовываться концентрированно.

Учебная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам учебная практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Основными обязанностями руководителя практики являются:

- осуществляет мероприятия, предусмотренные планом подготовки к практике;
- проводит с практикантами организационно-инструктивные собрания, знакомит их с целями и задачами практики, особенностями ее организации;
- выдает обучающимся дневники по учебной практике, а также проверяет состояние дневников практикантов и качество их заполнения;
- осуществляет контроль за освоением обучающимися материала программы практики, проводит беседы и консультации, оказывает им помощь в выполнении индивидуальных заданий и составлении отчетов по практике;
- проверяет готовность обучающихся к квалификационным испытаниям;
- проводит дифференцированный зачет по практике;
- оформляет зачетную ведомость.

Основные обязанности обучающихся во время прохождения практики:

- изучить предоставленную учебно-методическую документацию по учебной практике;
- строго соблюдать правила техники безопасности;
- выполнять учебно-методические задания, предусмотренные настоящей программой;
- вести дневник практики, в котором ежедневно регистрировать содержание проделанной работы;
- по окончании практики, отчитаться о прохождении практики руководителю практики, подготовить и сдать отчет и дневник

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Преподаватели, осуществляющие руководство учебной практикой, должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные знания и умения)	Формы и методы контроля и оценки
<p>- У1 готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; У2 изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; У3 получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; У4 фасовать изготовленные лекарственные препараты; У5 пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; У6 пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; У7 осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств; У8 производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; У9 проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; У10 проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного; У11 упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; У12 регистрировать результаты контроля; У13 вести отчетные документы по движению лекарственных средств; У14 маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; У15 заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; У16 интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; У17 оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов; У18 применять средства индивидуальной защиты; У19 соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации</p>	<p>Контроль за соблюдением выполнения правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенического режима на рабочем месте оценка практических действий наблюдение и оценка действий в ходе практической работы -оценка оформленного отчета по практике.</p>
<p>знать: - 31 нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм;</p>	

<p>- 32 законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов;</p> <p>- 33 нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю;</p> <p>-34 правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;</p> <p>- 35 физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;</p> <p>- 36 нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества;</p> <p>- 37 порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций;</p> <p>- 38 номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм;</p> <p>- 39 номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;</p> <p>- 310 условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</p> <p>- 311 порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;</p> <p>- 312 методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;</p> <p>- 313 вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</p> <p>- 314 информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;</p> <p>- 315 способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;</p> <p>- 316 виды внутриаптечного контроля</p>	
--	--

<p>качества изготовленных лекарственных препаратов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - 317 методы анализа лекарственных средств; - 318 правила оформления лекарственных средств к отпуску; - 319 виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления; - 320 требования к документам первичного учета аптечной организации; - 321 виды документации по учету движения лекарственных средств; - 322 требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; - 323 средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; - 324 санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; - 325 правила применения средств индивидуальной защиты. 	
--	--